



FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS DE LA EDUCACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL
CARRERAS DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN INICIAL

SEPTIEMBRE 2021 - MARZO 2022



**PROCEDIMIENTO PARA EL
RECONOCIMIENTO U
HOMOLOGACIÓN DE ESTUDIOS**

MODALIDAD PRESENCIAL - SEMIPRESENCIAL Y DISTANCIA

a) ANTECEDENTES:

El Reglamento de Régimen Académico del CES de julio de 2020, en el Capítulo IX, sobre la movilidad; el art. 99, Referido al Reconocimiento y Homologación dice:Z

Artículo 99.- Homologación

La homologación consiste en la transferencia de horas académicas o créditos, de asignaturas, cursos o sus equivalentes aprobados; conocimientos validados mediante examen; o, reconocimiento de trayectorias profesionales; con fines de movilidad entre IES nacionales e internacionales o para reingreso. Esta transferencia puede realizarse en carreras o programas del mismo nivel o de un nivel formativo a otro.

Cada IES, en uso de su autonomía responsable, regulará sus procesos de homologación. La homologación se realizará mediante los siguientes mecanismos:

- 1** **Análisis comparativo de contenidos.** - Consiste en la transferencia de horas y/o créditos mediante la comparación de contenidos del micro currículo; siempre que el contenido, profundidad y carga horaria del curso, asignatura o su equivalente, sean al menos equivalentes al 80% de aquel de la entidad receptora.

Esta forma de homologación, sólo podrá realizarse hasta diez (10) años después de la aprobación de la asignatura, curso o su equivalente.

- 2** **Validación de conocimientos.** - Consiste en la validación de los conocimientos de las asignaturas, cursos o equivalentes a una carrera o programa, a través de una evaluación teórico-práctica establecida por la IES, sea que el estudiante haya cursado o no estudios superiores.

Este procedimiento será obligatorio para quienes hayan cursado o culminado sus estudios en un período mayor a diez (10) años.

REINGRESOS: Los estudiantes de carreras cerradas podrán reingresar a las carreras actuales de la Universidad mediante el mecanismo de homologación de conocimientos los que tienen hasta 10 años de haber interrumpido sus estudios.

b) INSCRIPCIÓN:

Antes de realizar la inscripción en el SGA, será de responsabilidad de los departamentos de admisiones y de las secretarías de los Centros de Información, según a donde asista el postulante, verificar el cumplimiento y la fidelidad de la documentación solicitada.

NOTA: Luego de la inscripción no habrá devolución de haberes.

¿QUIÉNES PUEDEN POSTULAR PARA EL EXAMEN DE HOMOLOGACIÓN?

Destinatarios:

- a** Profesionales de otras carreras que han culminado sus estudios en un periodo mayor a diez años y que se encuentren en ejercicio docente, con al menos tres años de experiencia.
- b** Profesionales de Institutos Técnicos y Tecnológicos de la misma rama de educación en un período mayor a diez años.
- c** Profesionales de Institutos Técnicos y Tecnológicos de otras carreras, no docentes, en un periodo mayor a diez años, en ejercicio docente al menos tres años de experiencia.
- d** Quienes hayan cursado mínimo dos niveles o culminado sus estudios (sin título profesional) en la misma rama o en otras carreras sus estudios, en un periodo mayor a diez años, en ejercicio docente al menos cinco años.

- e** Para quienes se han retirado y no han retomado sus estudios en la Universidad Indoamérica, en un plazo mayor a 10 años, en ejercicio docente de cinco años.
- f** Los estudiantes egresados del Bachillerato Internacional (BI).
- g** Los estudiantes egresados del Bachillerato Técnico Productivo (BTP).
- h** Y los estudiantes que posean Cursos de Advanced Placement (AP) (posición avanzada) u otros de reconocimiento internacional.
- i** Los bachilleres que hayan culminado sus estudios en un período mayor a diez años y que trabajan en la docencia con al menos cinco años de experiencia y que presente un mínimo de 40 horas de capacitación en la docencia.

REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN POR VALIDACIÓN DE CONTENIDOS

- a** Solicitud dirigida a la autoridad competente, pidiendo Homologación por Validación de Contenidos
- b** Cancelar el valor del derecho respectivo
- c** Dos copias de la Cédula a color (formato último)
- d** Copia a color de la Papeleta de Votación vigente
- e** Título de bachiller notariado o certificado por la institución que lo confirió
- f** Plan de estudios o malla curricular de las IES de origen

- g** Documentos originales o copias certificadas de los programas analíticos (micro diseño curricular) de los componentes educativos, materias, cursos o equivalentes, incluyendo su carga horaria o equivalencia en créditos de las IES de origen
- h** En caso de pertenecer a un IES que tenga convenio con la Universidad Indoamérica, presentar los justificativos respectivos (Título o certificado de estudios)
- i** Para los Profesionales de otras carreras y que estén en ejercicio docente, copia a color del título y/o certificado del registro del SENESCYT
- j** En el caso de postulantes que tienen estudios superiores, copia a color del título o certificado del último año de estudios
- k** Certificado de no haber agotado tercera matrícula

REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN POR VALIDACIÓN DE CONOCIMIENTOS

- a** Solicitud dirigida a la autoridad competente, pidiendo Homologación por Validación de Conocimientos
- b** Cancelar el valor del derecho respectivo
- c** Dos copias de la Cédula a color (formato último).
- d** Copia a color de la papeleta de Votación vigente
- e** Copia a color del título de Bachiller notariado o certificado por la institución que lo confirió

- f** En el caso de postulantes que tienen estudios superiores, copia certificada del récord académico
- j** En el caso de postulantes que tengan título de técnicos, tecnólogos, en carreras afines a las que van a optar, presentar copia a color del título respectivo
- h** Para el caso de bachilleres que trabajan al menos 5 años en el campo educativo, presentar el certificado de aportes al seguro social por el tiempo señalado o certificado de trabajo
- i** Comprobante de pago de los aranceles establecidos por la Institución

c) ÁREA FINANCIERA

Cancelar el valor de **100 USD**, por concepto del Examen de Homologación. El pago podrá realizarse a través de las siguientes formas de pago:

- 1** **Recaudación por ventanillas:** En las ventanillas de la UNIVERSIDAD INDOAMÉRICA de las ciudades de Quito y Ambato se puede realizar los pagos en efectivo, tarjeta de débito y crédito.
- 2** Para realizar pagos dirijase a la página de la Universidad, tutoriales de pago, en el siguiente Link:

<http://www.uti.edu.ec/~utiweb/tutorial-pagos-matriculas/>

Los comprobantes de pago o de transferencias deben ser subidos al SGA (Sistema de Gestión Académica) es la evidencia que será registrado, para la emisión de las facturas electrónicas.

MEDIOS DE PAGO



DESDE APP - PORTAL WEB

1. Ingresa a tu cuenta por la App de Banca Móvil o desde tu computador
2. En el menú ingresa a:
 -  **BANCO PICHINCHA** → Otros servicios
 -  **Banco del Pacifico** → Pagos y recargas
 -  **Produbanco** → Pago de servicios
 -  **BANCO GUAYAQUIL** → Otros servicios
3. Busca "UNIVERSIDAD INDOAMÉRICA" o "UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA"
4. Ingresa el número de cédula del alumno
5. Datos adicionales llenar libremente
6. Confirma el valor a pagar
7. Sube el pago al SGA








TARJETA DE CRÉDITO - PAGO ONLINE

1. Ingresa a la página www.indoamerica.edu.ec
2. Selecciona PAGOS ONLINE
3. Selecciona Módulo "MIS FINANZAS"
4. Selecciona los rubros a pagar
5. Revisa el valor
6. Selecciona INGRESAR PAGO
7. Realizar el pago



VENTANILLA BANCARIA

1. Acercarte a una Ventanilla de:
 -  **BANCO DEL AUSTRO**
 -  **BANCO PICHINCHA**
 -  **Banco del Pacifico**
 -  **BANCO GUAYAQUIL**
 -  **Produbanco**
2. Indica RECAUDACIÓN a nombre de UNIVERSIDAD INDOAMÉRICA
3. Entrega el número de cédula del alumno
4. Realiza el pago
5. Sube el pago al SGA



BANCO PICHINCHA - MI VECINO



1. Indica recaudación al código 7129
2. Entrega el número de cédula del alumno
3. Realiza el pago
4. Sube el pago al SGA



BANCO PACÍFICO - TU BANCO AQUÍ



1. Indica recaudación para UNIVERSIDAD INDOAMÉRICA
2. Entrega el número de cédula del alumno
3. Realiza el pago
4. Sube el pago



ALIANZA CON COOPERATIVAS - MUTUALISTAS

1. Acércate a una ventanilla de las siguientes cooperativas:

- | | | | | |
|-----------------------------|------------------------------------|--|---------------------------|------------------------|
| - COOP. CAM. DE COM. AMBATO | - COOP. 15 DE ABRIL | - CAMARA DE COMERCIO DE SAMBORONDON | - COOP. ALIANZA DEL VALLE | - MUTUALISTA PICHINCHA |
| - COOP. JEP | - COOP. AMAUTA KURIKAMAK | - COOP. PEDRO MONCAYO | - COOP. ERCO | - MUTUALISTA IMBABURA |
| - COOP. OSCUS | - COOP. ANDALUCIA | - COOP. PILAHUIN TIO | - COOP. ACHIK INTI | - MUTUALISTA AZUAY |
| - COOP. POLICIA NACIONAL | - COOP. FERNANDO DAQUILEMA | - COOP. PABLO MUÑOZ | - COOP. COOPEMPRENDER | |
| - COOP. 11 DE JUNIO | - COOP. DE LA MICROEMPRESA FORTUNA | - COOP. CREA | - COOP. PASTAZA | |
| - COOP. COMERCIO | - COOP. ALFONSO JARAMILLO | - COOP. AH Y CR OBRAS PÚBLICAS FISCALES DE LOJA Y ZAMORA | - COOP. TULCAN | |
| - COOP. CALCETA | - COOP. MUSHUC RUNA | | - COOP. 29 DE OCTUBRE | |

2. Indicar el número de cédula del alumno
3. Realizar el pago
4. Subir el comprobante al SGA



SERVIPAGOS - PAGO ÁGIL



1. Acercate a una ventanilla
2. Indica RECAUDACIÓN para UNIVERSIDAD INDOAMÉRICA
3. Entrega el número de cédula del alumno
4. Realizar el pago
5. Subir el comprobante al SGA



FARMACIAS ECONÓMICAS / MEDICITY



1. Indica RECAUDACIÓN para UNIVERSIDAD INDOAMÉRICA
2. Indicar el número de cédula del alumno
3. Realizar el pago
4. Subir el comprobante al SGA

NOTA:

EL VALOR PROPORCIONADO PARA COBRO ES REFERENCIAL, EL ALUMNO PUEDE REALIZAR <<PAGOS PARCIALES>>

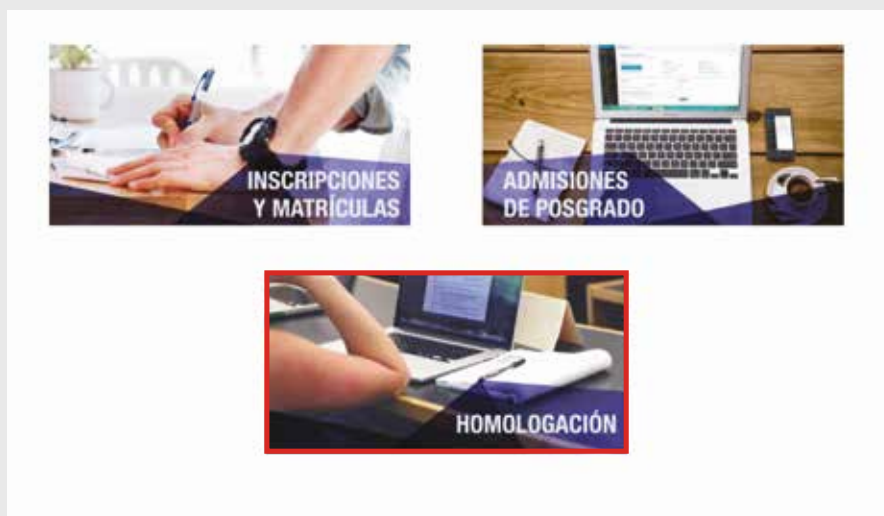
d) INSCRIPCIÓN PARA HOMOLOGACIÓN A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB DE LA UNIVERSIDAD

Llenar el formulario de inscripción de la siguiente manera:

- Ingrese a la página web de la Universidad www.indoamerica.edu.ec, y De clic en el botón de Admisiones




- Ingrese al enlace de HOMOLOGACIÓN



- Ingrese al enlace DISTANCIA

| | | |
|------------|----------------|------------------|
| Presencial | Semipresencial | Distancia |
|------------|----------------|------------------|

- Ubíquese en el recuadro: Formulario de Referencia para Homologación, (modelo de solicitud para presentar como requisito obligatorio)

Formulario de Referencia Para Homologación 



Ambato, _____
(fecha de inscripción)

Doctor:
Washington Montaña, M.Sc.
COORDINADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS DE LA EDUCACION Y DESARROLLO SOCIAL
Presente.

De mi consideración:

..... con cédula de ciudadanía N.
a usted muy respetuosamente me permito dirigirme con la finalidad de solicitar se digno dar trámite a la inscripción como aspirante para optar por el proceso de homologación por Validación de Conocimientos para la Carrera de, acogiéndome a lo establecido en el Art.99 del Reglamento de Régimen Académico emitido por el Consejo de Educación Superior y Art. 58 del Reglamento de Régimen Académico de la Universidad, así como a la convocatoria efectuada por la Universidad Tecnológica Indoamérica.

Por su gentil atención, quedo agradecido.

Atentamente,

.....
Firma
(Nombres y Apellidos)

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA INDOAMÉRICA.- FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS DE LA EDUCACION Y DESARROLLO SOCIAL.- Vista la solicitud que antecede, el Coordinador de Facultad, autoriza para que, continúe con el proceso para la homologación por Validación de Conocimientos, en apego a lo que establece el Art. 99 del Reglamento de Régimen Académico emitido por el Consejo Nacional de Educación Superior y Art. 58 del Reglamento de Régimen Académico de la Universidad.

Ambato, _____

Dr. Washington Montaña, M.Sc.
COORDINADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS
HUMANAS DE LA EDUCACION Y DESARROLLO SOCIAL

- Luego de ello, dar click en el botón de Proceso para el Examen de Homologación de las carreras de Educación Básica y Educación Inicial. Donde usted podrá descargar el Instructivo



PROCESO DE
HOMOLOGACIÓN
MODALIDAD A DISTANCIA

CARRERAS: - Educación Inicial
- Educación Básica

HOMOLOGACIÓN POR VALIDACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN LAS CARRERAS DE EDUCACIÓN INICIAL Y EDUCACIÓN BÁSICA, MODALIDAD DISTANCIA

¿Qué postulantes pueden inscribirse y homologar?:

- Bachilleres.
- Tecnólogos de ISPED que trabajen o no como docentes.
- Estudiantes de ISPED que no culminaron sus estudios, que trabajen o no como docentes.
- Estudiantes de Ciencias de la Educación de la Universidad Indoamérica que quieran reingresar, luego de cinco años de su retiro.
- Estudiantes de otras IES que quieran retomar sus estudios.

La inscripción:

En el portal de la Universidad Indoamérica, ingresa al link de inscripción en la carrera que desea homologar, puede ser Educación Básica o Educación Inicial.

[Formulario de inscripción para Homologación](#)

[Proceso para el Examen de Homologación Ed. Básica y Ed. Inicial](#) 

- Ubíquese en el recuadro: Formulario de Inscripción para Homologación



PROCESO DE
HOMOLOGACIÓN
MODALIDAD A DISTANCIA

CARRERAS: - Educación Inicial
- Educación Básica

HOMOLOGACIÓN POR VALIDACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN LAS CARRERAS DE EDUCACIÓN INICIAL Y EDUCACIÓN BÁSICA, MODALIDAD DISTANCIA

¿Qué postulantes pueden inscribirse y homologar?:

- Bachilleres.
- Tecnólogos de ISPED que trabajen o no como docentes.
- Estudiantes de ISPED que no culminaron sus estudios, que trabajen o no como docentes.
- Estudiantes de Ciencias de la Educación de la Universidad Indoamérica que quieran reingresar, luego de cinco años de su retiro.
- Estudiantes de otras IES que quieran retomar sus estudios.

La inscripción:

En el portal de la Universidad Indoamérica, ingresa al link de inscripción en la carrera que desea homologar, puede ser Educación Básica o Educación Inicial.

[Formulario de inscripción para Homologación](#)

[Proceso para el Examen de Homologación Ed. Básica y Ed. Inicial](#) 

- Usted podrá visualizar el **Formulario de Preinscripción**, lea y complete correctamente todos los campos. Es importante haber realizado el depósito de la inscripción y adjuntar el documento de pago, caso contrario su inscripción no se formalizará:

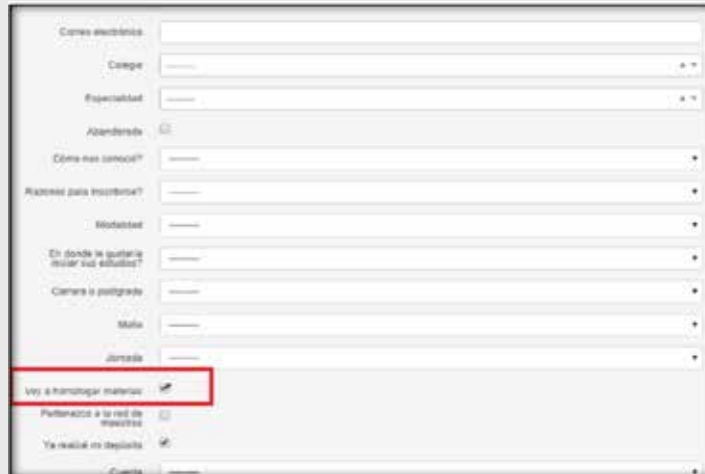
Formulario de Preinscripción

| | |
|-------------------------|------------|
| Tipo de identificación | CEEDULA |
| Cédula | |
| 1er Nombre | |
| 2do Nombre | |
| 1er apellido | |
| 2do apellido | |
| Fecha nacimiento | 05-07-2019 |
| Nacionalidad | |
| País de nacimiento | |
| Provincia de nacimiento | |
| Cartón de nacimiento | |
| Parroquia de nacimiento | |
| Género | |

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| Etnia | |
| Tiene Discapacidad? | <input type="checkbox"/> |
| Tipo de Discapacidad | |
| % de Discapacidad | |
| No. Carnet Discapacitado | |
| Teléfono móvil | |
| Teléfono fijo | |
| País de residencia | |
| Provincia de residencia | |
| Cartón de residencia | |
| Parroquia de residencia | |
| Sector de residencia | |
| Dirección | |
| Correo electrónico | |

- En el campo de colegio, en caso de no existir la institución de su bachillerato, no la complete

- Recuerde dar **CLICK EN "VOY A HOMOLOGAR MATERIAS"**



Formulario de inscripción con los siguientes campos:

- Carrera académica
- Colegio
- Especialidad
- Abandono
- Cómo me inscribí?
- Razónes para inscribirse?
- Modalidad
- En dónde le gustaría recibir sus estudios?
- Carrera o postgrado
- Mula
- Zona
- Voy a homologar materias
- Perteneció a la red de maestros
- Ya realizó un depósito
- Cuenta

- En este punto deberá escanear el depósito del banco o la transferencia bancaria, con tamaño máximo de 40 Mb, en formato JPG o PNG, e ingresarlo como anexo



Formulario de depósito con los siguientes campos:

- Ya realizó un depósito
- Cuenta
- Valor
- No. Comprobante
- Fecha de transacción
- Imagen del depósito
- Verificación: 643D82
-

- Revise que todos los campos estén llenos correctamente. Usted debe utilizar **MAYÚSCULAS** sin tildes y presionar el botón **GUARDAR**
- Usted se ha inscrito como postulante para el proceso de **RECONOCIMIENTO U HOMOLOGACIÓN DE ESTUDIOS POR VALIDACIÓN DE CONOCIMIENTOS** y ubicación de nivel (primero a cuarto) en la carrera de Educación Inicial o Educación Básica

c) ACCESO A MATERIALES DE ESTUDIO

Una vez que haya realizado correctamente la inscripción, llegará a su correo electrónico el link de acceso:

- <http://semipresencial.indoamerica.edu.ec/login/index.php>
- <http://distancia.indoamerica.edu.ec/login/index.php>

Simulador de examen: Contiene el banco de preguntas, de las cuales el sistema seleccionará de manera aleatoria aquellas que consten en el examen de homologación.

- Aparecerá una ventana que solicitará un usuario y contraseña.
Su usuario y contraseña es su número de cédula sin guión



- Usted podrá visualizar la carrera que ha solicitado homologar dando un clic y aparecerá el conjunto de materiales de estudio en formato PDF y su pueda preparar para el examen



- Al final de la pantalla visualizará la Autoevaluación, esta constituye el simulador de examen, le permitirá practicar con ejercicios para la validación de conocimientos



e) EXAMEN DE HOMOLOGACIÓN

Usted deberá acercarse a rendir el examen de homologación en la Universidad Indoamérica: Sedes Quito o Ambato y/o Centros de Información el día:.

- Sábado 04 de septiembre de 2021 para los estudiantes de la modalidad a distancia
- Sábado 11 de septiembre de 2021 para los estudiantes de la modalidad semipresencial

El tiempo de duración del examen es de dos (2) horas

El Coordinador de la Sede en Ambato, Sede Quito o del Centro de Información, en acuerdo con los listados, comunicarán a los postulantes aceptados, con anticipación, la fecha del examen.

REQUISITOS PARA RENDIR EL EXAMEN DE HOMOLOGACIÓN:

De acuerdo a la fecha que corresponda (sábado 04 de septiembre de 2021 estudiantes modalidad distancia; y, sábado 11 de septiembre de 2021 estudiantes modalidad semipresencial) los aspirantes deben presentar la siguiente documentación al Docente Evaluador, para proceder a rendir el examen de homologación:

- a** Solicitud original dirigida a la autoridad competente, pidiendo Homologación por Validación de Conocimientos
- b** Original y copia del comprobante de pago del examen de homologación
- c** Original y copia a color de la cédula de identidad

f) PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DEL EXAMEN DE HOMOLOGACIÓN:

Art.10.- De la publicación de los resultados: Los resultados del examen de validación de conocimientos se publicará en la plataforma de la Universidad Indoamérica (mismo link en el que accedió al simulador), y/o a través del correo de **Servicios Estudiantiles: (serviciosestudiantilessed@uti.edu.ec)**, en las 48 horas posteriores a la recepción del examen de validación de conocimientos.

g) MATRICULACIÓN:

Art.13.- Matriculación. - El postulante homologado podrá matricularse directamente en las secretarías de la Universidad: Sede Ambato (Agramonte y Manuela Sáenz), Sede Quito (Daniel Comboni y Santa Lucía), o intermediarla a través de los Centros de Información de la Universidad Indoamérica, presentando los requisitos generales que establece la Universidad.

▶ **MATRÍCULAS ORDINARIAS**

| | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| Presencial / A Distancia | ▶ Del 03 de mayo al 17 de septiembre |
| Semipresencial | ▶ Del 03 de mayo al 28 de septiembre |

▶ **MATRÍCULAS EXTRAORDINARIAS**

| | |
|--------------------------|---|
| Presencial / A Distancia | ▶ Del 20 de septiembre al 04 de octubre |
| Semipresencial | ▶ Del 20 de septiembre al 13 de octubre |

REQUISITOS PARA MATRÍCULAS:

- 1** Copia notariada del Título de Bachiller
- 2** Dos copias a color de Cédula (formato último)
- 3** Copia de Papeleta de Votación vigente
- 4** En el caso de postulantes que tienen estudios superiores, copia a color del título o certificado del último año de estudios superiores
- 5** En el caso de postulantes que se encuentren cursando en una IES en carreras afines a las que van a optar (Institutos Técnicos o Tecnológicos), récord estudiantil
- 6** En el caso de postulantes que tengan título de Bachiller que se encuentren en el ejercicio de la docencia, presentar el certificado de trabajo en concordancia al mecanizado del IESS con un mínimo de cinco años de experiencia
- 7** Comprobante de pago de los aranceles establecidos por la Institución

▶ **INICIO DE CLASES**

| | |
|--------------------------|-----------------|
| Presencial / A Distancia | ▶ 04 de octubre |
| Semipresencial | ▶ 09 de octubre |

PAGO COMPLETO SEMESTRE

1.- Se puede pagar restando el descuento

| PAGO A TRAVÉS DE | DESCUENTO | |
|----------------------|-----------|---------|
| | Matrícula | Arancel |
| Recaudación bancaria | 10% | 10% |
| Tarjeta de crédito | 5% | 5% |

Fecha máxima de pago: 30 de abril 2021

PAGO DIFERIDO SEMESTRE

| | | | |
|---------------|-----------------------|--|-----------|
| PASO 1 | Pago inicial mínimo | Distancia | \$ 200.00 |
| PASO 2 | Diferencia en 3 pagos | 1er pago - Hasta el 30 de mayo 2do pago - Hasta el 30 de junio 3er pago - Hasta el 31 de julio | |

Usted podrá entregar los requisitos de homologación y/o matriculación para el correspondiente periodo académico en una carpeta de cartón (color azul para el periodo B21), en las secretarías de la Facultad de Ciencias de Ciencias Humanas, de la Educación y Desarrollo Social, Sede Ambato, Sede Quito y/o Centros de Información, detallados a continuación:

e) CENTROS DE INFORMACIÓN:

Tenemos Centros de Información a Nivel Nacional; nuestros colaboradores están capacitados, para que Ustedes reciban toda la información necesaria y puedan realizar todos los trámites que necesiten.

OFICINAS CENTRALES MODALIDAD A DISTANCIA

AMBATO – Oficina Matriz

Campus Agramonte

Av. Manuela Sáenz y Agramonte (Sector El Seminario)

Central Telefónica: (+593) 3 2588332, 2585359, 2585441, 2586078

| | | | |
|------------------------------|---|----------------------------|----------|
| Ing. María Fernanda Villacís | Auxiliar de secretaría - Ambato FACHEDS -MD | mariavillacis@uti.edu.ec | EXT. 503 |
| Ing. María José Vargas | Auxiliar de secretaría - Ambato FACHEDS -MD | mariajosevargas@uti.edu.ec | EXT. 503 |

QUITO – Modalidad a distancia

Campus Santa Lucía

Daniel Comboni N61-113 y Santa Lucía

Central Telefónica: (+593) 23464195, 23462299

| | | | |
|-----------------------------|---|---------------------------|----------|
| Ing. María Fernanda Quezada | Analista de Servicios estudiantiles - Modalidad a Distancia | mariaquezada@uti.edu.ec | EXT. 604 |
| Ing. Viviana Cruz | Secretaria - Quito FACHEDS - MD | vivianacruz@uti.edu.ec | EXT. 601 |
| Ing. Cristina Moreno | Auxiliar de secretaria - Quito - FACHEDS - MD | cristinamoreno@uti.edu.ec | EXT. 600 |
| Sr. Juan Jiménez | Auxiliar de archivo - Quito - FACHEDS - MD | vivianacruz@uti.edu.ec | EXT. 602 |

Admisiones Quito:

Central Telefónica: (593) 2 3826970 hasta 3826989

Extensiones: 301 – 302

MSc. Saska Herrera: saskyaherrera@uti.edu.ec

Johan Vera: johanvera@uti.edu.ec

Sofía Castellanos: sofiacastellanos@uti.edu.ec

Admisiones Ambato:

Central Telefónica: (593) 3 2421713, 2421452, 2421985

Extensiones: 127 - 216

MSc. Marco Buestán: marcobuestan@uti.edu.ec

Alexandra Medina: alexandramedina@uti.edu.ec

Juan Andrés mayorga: juanmayorga@uti.edu.ec

Meybelin Acurio: meybelinacurio@uti.edu.ec

Yennifer Molina: yennifermolina@uti.edu.ec

CENTROS DE INFORMACIÓN A NIVEL NACIONAL

Región Costa

▶ ESMERALDAS - QUININDE

Dirección: Jimmy Anchico entre 6 de Diciembre y 3 de Julio diagonal al garaje del Hotel Sans // 062738781

Coordinador: MGS. OMAR BUSTAMANTE // 0997775975
omarbustamante@uti.edu.ec

Secretaria: LCDA. KAREN CAIZA // 0959675324
karencaiza@uti.edu.ec

▶ ESMERALDAS - ESMERALDAS

Dirección: Colón 700 y Manuela Cañizares // 062714914

Coordinador: ING. UBERTO CORTEZ // 0994160507
ubertocortez@uti.edu.ec

▶ MANABÍ - PORTOVIEJO

Dirección: 10 de agosto entre Olmedo y Ricaurte, Ed. Centro Plaza del Sol, Of. 33

Coordinadora: MSC. PATRICIA ANDRADE // 0996178663
patriciaandrade@uti.edu.ec

Secretario: ING. ALBERTO VELIZ // 0981600766
albertoveliz@uti.edu.ec

▶ MANABÍ - EL CARMÉN

Dirección: Av. La Esperanza y Enrique Delgado (Colegio Eloy Alfaro) // 052661437

Coordinador: LCDO. LENÍN FRÍAS // 0981317081 // javierfrias@uti.edu.ec

Secretaria: ING. CRUZ MESÍAS // 0999665787 // cruzmesias@uti.edu.ec

▶ LOS RÍOS - BABAHOYO

Dirección: Calle Flores # 115 entre Av. General Barona y Malecón // 052718523

Coordinadora: MSC. MARÍA EUGENIA MONTERO // 0990546775
mariamontero@uti.edu.ec

Secretaria: LCDA. MAGALY MONTERO // 0968999078
magalymontero@uti.edu.ec

▶ SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS

Dirección: Río Toachi y Río Pilatón #221 (en Omeganet) // 022745155

Coordinadora: MSC. TANIA LEÓN // 0988527286 // tanialeon@uti.edu.ec

Secretaria: ING. SOFÍA GONZÁLEZ // 0994720521
sofiagonzalez@uti.edu.ec

▶ EL ORO - MACHALA

Dirección: Urbanización La Carolina Conjunto "La Castellana" Casa # 2
(atrás Tienda de Muebles Colineal)

Coordinador: MSC. MANUEL HERRERA // 0984864296 // manuelherrera@uti.edu.ec

Secretaria: MSC. ROCÍO GONZÁLEZ // 0992566308 // rociogonzalez@uti.edu.ec

▶ GUAYAS - EL EMPALME

Dirección: Escuela de Educación Básica Militar "Sagrado Corazón de Jesús",
Vía Cantón Pichincha Tras la Asociación de Ganaderos 17 de Abril
Sector Havoline.

Coordinador: ING. CARLOS MORAN // 0990805513 - 0979445724 //
sagradocorazonjesus2020@hotmail.com

Región Sierra

▶ CARCHI - TULCÁN

Dirección: Bolívar y Ayacucho Edf. Muñoz Of. 506 // 062986742

Coordinador: MSC. MARIO ULICES QUEVEDO // 0998806925
marioquevedo@uti.edu.ec

▶ IMBABURA - IBARRA

Dirección: Heleodoro Ayala 12- 68 Y Ricardo Sánchez, a dos Cuadras del
Parque Ciudad Blanca // 062585855

Coordinador: MSC. CÉSAR ARTURO DE LA BASTIDA // 0993186951
cesararturo@uti.edu.ec

▶ COTOPAXI - LATACUNGA

Dirección: Calle Pastocalle 1-44 y Moraspungo (Sector La Estación)
032660679

Coordinador: MSC. ALFONSO CORRALES // 0994700733
alfonsocorrales@uti.edu.ec

Secretaria: LCDA. MELIDA BALSECA // 0992436061
melidabalseca@uti.edu.ec

▶ TUNGURAHUA - AMBATO

Dirección: Ambato

Coordinadora: DRA. AIDA BUSTOS // 0998795048 // aidabustos@uti.edu.ec

Región Oriental

▶ ORELLANA - EL COCA

Dirección: Jorge Rodríguez y Antonio Llori - Barrio 24 de Mayo // 062301468

Coordinador: MSC. MARCO TOAPANTA // 0991623737
marcotoapanta@uti.edu.ec

Secretaria: SRTA. JISELA HUATATOCA // 0967705205
kerlyhuatatoaca@uti.edu.ec

▶ SUCUMBÍOS - LAGO AGRIO

Dirección: Av. Colombia y Cofanes entrada a La Academia Ecuador // 062833313

Coordinador: MSC. MIGUEL TORRES // 0994650716 // migueltorres@uti.edu.ec

Secretaria: SRTA. MÓNICA CORTÉZ // 0979946852
monicacortez@uti.edu.ec

▶ NAPO - TENA

Dirección: Calle Cuenca y Federico Monteros a lado de Aneta // 062886643

Coordinador: MGS. MARCO ARAUJO // 0998151413 // marcoaraujo@uti.edu.ec

Secretaria: SRTA. YADIRA TAPUY // 0987400577
yadiratapuy@uti.edu.ec

▶ PASTAZA - EL PUYO

Dirección: Ceslao Marín y Alpayacu Barrio Libertad // 032880020

Coordinador: MGS. MARCO ARAUJO // 0998151413 //
marcoaraujo@uti.edu.ec

Secretaria: LCDA. JANETH MENDEZ // 0984757967
janethmendez@uti.edu.ec

▶ MORONA SANTIAGO - MACAS

Dirección: Capitán Francisco Flor Mancheno (Colegio Sultana del Oriente) //
072701238

Coordinador: AB. FAVIO FRÍAS // 0996911850 // favifrias@uti.edu.ec

Secretaria: SRTA. NELIDA VÁZQUEZ // 0994600599
nelidavazquez@uti.edu.ec